

สำหรับกองดำเนินการวารสาร

วัน/เดือน/ปีที่รับเอกสาร.....

เลขที่รับ.....

แบบนำส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ  
มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

สิ่งที่ต้องส่งมาพร้อมกันเพื่อยื่นสมัครส่งบทความ (กรุณา  หากมีเอกสาร) ได้แก่

- 1)  ใบสมัครส่งบทความลงตีพิมพ์วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
- 2)  แบบตรวจรูปแบบการพิมพ์บทความเบื้องต้นด้วยตนเอง
- 3)  แบบการชำระค่าลงทะเบียนการตีพิมพ์บทความ (เฉพาะบุคคลภายนอก)
- 4)  แบบนำส่งสำเนาใบรับรองรายการโอนเงิน/ฝากเงิน (pay in) ค่าลงทะเบียนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ พร้อมลงลายมือชื่อ/สำเนาถูกต้อง (เฉพาะบุคคลภายนอก)
- 5)  บทความ (ไฟล์ Word นามสกุล .doc, .docx เท่านั้น ไม่ต้องส่งไฟล์ .pdf)

ทั้งนี้ เอกสารทุกฉบับ (ยกเว้นบทความ) ต้องเขียนด้วยลายมือบรรจง/พิมพ์ให้ชัดเจน และลงลายมือชื่อด้วยลายมือของตนเองเท่านั้น หลังจากนั้น ให้แสกนเอกสารหมายเลข 1) – 4) (บุคคลภายนอก) เอกสารหมายเลข 1) และ 2) (คณาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์) ส่งมาพร้อมกับบทความของท่าน และเอกสารนำส่งบทความฉบับนี้ โดยตั้งชื่อไฟล์ตามชื่อเอกสารด้านบน รวมไปถึงไฟล์เดอร์ (ตั้งชื่อไฟล์เดอร์เป็นชื่อและนามสกุลของท่านเอง) และบีบอัดไฟล์เดอร์โดยใช้โปรแกรม WinRAR แนบส่งไฟล์เดอร์ดังกล่าวมายังอีเมล dapanj@rpu.ac.th กองดำเนินการฯ จะทำการตอบรับอีเมลของท่านภายใน 1 - 2 วันทำการ หากไม่ได้รับอีเมลตอบกลับ กรุณาติดต่อกองดำเนินการวารสารฯ เบอร์โทรศัพท์ 02-432-6101 ถึง 5 ต่อ 4711 หรือ Line ID: jimdarunee2 (เวลาทำการ วันอังคาร – วันเสาร์ เวลา 08.30 น. – 16.30 น.)

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....